

■ 年度末までに入力すること → 次年度の役員の入力

次年度の役員入力 【会長・幹事・会計・会員委員長】

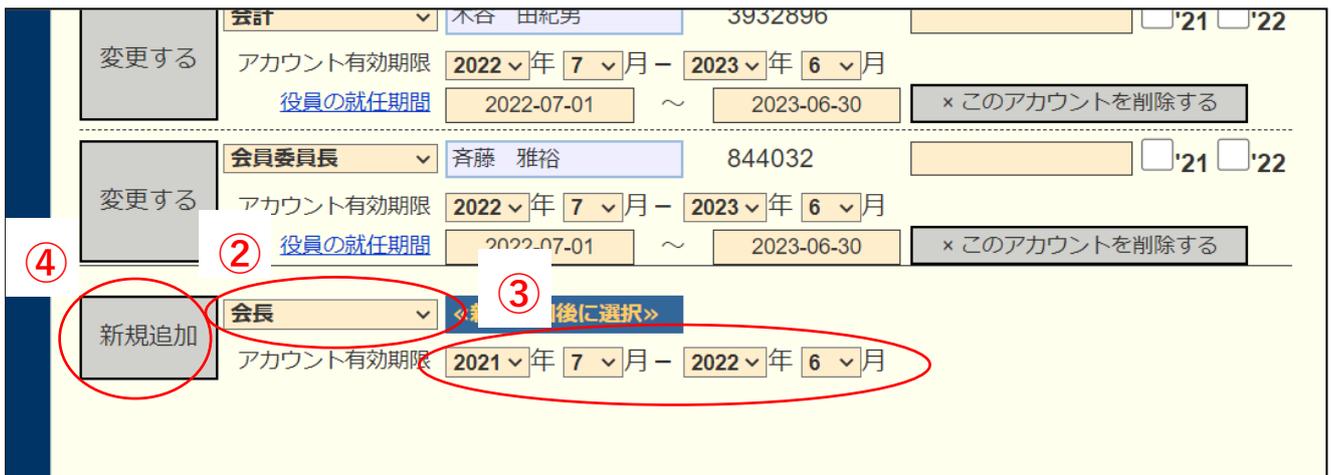
① クラブ管理をクリック



② 役員を選択する。

③ アカウント有効期限を入力する。【2022年7月～2023年6月】

④ 左の「新規追加」ボタンをクリック



※上に「アカウントを登録しました」と出る。



- ⑤ <クリックして会員を選択> ボタンをクリックする。→該当する会員を選択
- ⑥ パスワードを入力する。
- ⑦ □'22にチェックを入れる。
- ⑧ 左の「変更する」ボタンをクリックする。

The screenshot shows a user management interface. At the top left is a grey button labeled '変更する' (Change), circled with a red circle and the number 8. To its right is a dropdown menu showing '会長' (President) with a checkmark, and a blue button labeled 'クリックして会員を選択' (Click to select member), circled with a red circle and the number 5. Further right is a text input field for a password, circled with a red circle and the number 6. To the right of the password field are two checkboxes for the years '21 and '22, with the '22 checkbox circled in red and labeled with the number 7. Below these elements are fields for 'アカウント有効期限' (Account validity period) set to 2022年7月 - 2023年6月, and '役員の就任期間' (Director's term of office) set to 2022-07-01 ~ 2023-06-30. A button at the bottom right says '× このアカウントを削除する' (Delete this account).



必ず、IDとパスワードを控えておいてください。

パスワード

(表示されません)

ID (会員番号)



This screenshot is identical to the one above, but with two orange arrows pointing down from the labels 'ID (会員番号)' and 'パスワード (表示されません)' to the corresponding input fields in the form.

- ※ 新年度になるまでログインはできません。
新年度になったら、このIDとパスワードでログインしてください。